

Số: 264 /KH-UBND

Đồng Hới, ngày 01 tháng 10 năm 2015

KẾ HOẠCH
TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP TRỰC
THUỘC UBND THÀNH PHỐ ĐỒNG HỚI NĂM 2015

PHẦN I
CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/04/2012 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2013 hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; Quy chế thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và Nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số 13/2012/QĐ-UBND ngày 04/7/2012 của UBND tỉnh Quảng Bình ban hành quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Quảng Bình;

Căn cứ Công văn số 559/SNV-CCVC ngày 08/5/2013 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện một số nội dung về tuyển dụng, thay đổi chức danh nghề nghiệp, đào tạo, bồi dưỡng viên chức theo Quyết định số 13/2012/QĐ-UBND ngày 04/7/2012 của UBND tỉnh Quảng Bình;

Căn cứ Quyết định số 318/QĐ-UBND ngày 17/02/2014 của UBND thành phố Đồng Hới về việc giao chỉ tiêu biên chế công chức, biên chế sự nghiệp và HD theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP năm 2014;

Căn cứ vào vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp và số người làm việc được giao tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND thành phố;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ thành phố,

PHẦN II
NỘI DUNG KẾ HOẠCH

I. CHỈ TIÊU, HÌNH THỨC, VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG

1. Hình thức: Xét tuyển

2. Chỉ tiêu: 05 chỉ tiêu (có phụ lục số 1 đính kèm).

3. Vị trí việc làm tuyển dụng:

- Vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo Phụ lục số 1 đính kèm.

II. QUY ĐỊNH VỀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức

Người có đủ các điều kiện sau đây được đăng ký dự tuyển viên chức vào làm việc tại các cơ quan, đơn vị của UBND thành phố Đồng Hới:

Cam

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có đủ văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với từng vị trí việc làm, được quy định tại Phụ lục số 2 đính kèm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

2. Những người không được đăng ký dự tuyển viên chức

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức

Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức, bao gồm:

- a. Đơn đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu quy định;
- b. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- c. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;
- d. Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 6 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;
- đ. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.
- e. 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận, số điện thoại;
- f. Đối với người dự tuyển đã có thời gian công tác, ngoài các thành phần hồ sơ theo quy định trên, hồ sơ còn có thêm các thành phần sau:
 - Bản xác nhận quá trình đóng BHXH có xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội có thẩm quyền (đối với người dự tuyển đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội);
 - Bản sao các Hợp đồng lao động;
 - Bản tự nhận xét, đánh giá về phẩm chất chính trị, đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng (nếu có) của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác.

Toàn bộ hồ sơ đựng trong phong bì kích thước 25cm x 30cm. Hồ sơ dự tuyển không trả lại.

Cuu

III. NỘI DUNG XÉT TUYỂN

1. Nội dung xét tuyển

a. Xét kết quả học tập bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển.

b. Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển

2. Nội dung kiến thức phỏng vấn tập trung vào các văn bản sau:

2.1. Phần kiến thức chung

- Luật Viên chức năm 2010;

- Nghị định số 27/2012/NĐ-CP ngày 06/4/2012 của Chính phủ quy định về xử lý kỷ luật viên chức và trách nhiệm bồi thường viên chức;

- Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương;

- Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

2.2. Phần chuyên môn nghiệp vụ chuyên ngành: Tùy theo vị trí việc làm của từng đơn vị cụ thể, giao cho phòng Nội vụ thống nhất với các đơn vị có vị trí việc làm cần tuyển về nội dung phần kiến thức chuyên môn nghiệp vụ chuyên ngành.

3. Cách tính điểm

a. Điểm học tập được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn học trong toàn bộ quá trình học tập của người dự xét tuyển ở trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1.

b. Điểm tốt nghiệp được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn thi tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn của người dự xét tuyển và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1.

c. Trường hợp người dự xét tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì điểm học tập đồng thời là điểm tốt nghiệp và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 2.

d. Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100 và tính hệ số 2.

e. Kết quả xét tuyển là tổng số điểm của điểm học tập, điểm tốt nghiệp, điểm phỏng vấn tính theo quy định tại Điểm a, Điểm b, Điểm d Mục này.

f. Trường hợp người dự xét tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì kết quả xét tuyển là tổng số điểm được tính tại Điểm c, Điểm d Mục này.

IV. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Điều kiện xét trúng tuyển

Law

Người được xét trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có điểm học tập, điểm tốt nghiệp và điểm phỏng vấn, mỗi loại đạt từ 50 điểm trở lên.

2. Xác định người trúng tuyển

a. Trường hợp tại một vị trí việc làm của từng đơn vị chỉ có 01 người đăng ký xét tuyển: Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển là người có điểm học tập, điểm tốt nghiệp và điểm phỏng vấn mỗi loại đạt từ 50 điểm trở lên.

b. Trường hợp tại một vị trí việc làm của từng đơn vị có nhiều người (02 người trở lên) đăng ký xét tuyển:

Người trúng tuyển là người có kết quả xét tuyển cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp của từng vị trí việc làm tại từng đơn vị.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả xét tuyển bằng nhau thì người có điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu điểm phỏng vấn bằng nhau thì Chủ tịch UBND thành phố Đồng Hới quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên như sau:

- + Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;
- + Thương binh;
- + Người hưởng chính sách như thương binh;
- + Con liệt sĩ;
- + Con thương binh;
- + Con của người hưởng chính sách như thương binh;
- + Người dân tộc ít người;
- + Đội viên thanh niên xung phong;
- + Đội viên tri thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ;
- + Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự;
- Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên theo quy định nêu trên thì Chủ tịch UBND thành phố quyết định người trúng tuyển.

3. Không thực hiện bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

PHẦN III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng Nội vụ Thông báo công khai nội dung xét tuyển trên các phương tiện thông tin truyền thông; Sau khi nhận hồ sơ từ các đơn vị sự nghiệp chịu trách nhiệm tổng hợp chung, tham mưu UBND thành phố thành lập Hội đồng xét tuyển và thực hiện đầy đủ quy trình, thủ tục xét tuyển theo quy định; Lập dự trù kinh phí tổ chức xét tuyển viên chức.

2. Giao Trung tâm Thể dục - Thể thao thành phố, Trung tâm Công viên - Cây xanh Đồng Hới, Đài Truyền thanh - Truyền hình thành phố trực tiếp tiếp nhận hồ sơ của những người đủ điều kiện xét tuyển viên chức, hết thời hạn nhận hồ sơ



tổng hợp hồ sơ gửi về phòng Nội vụ thành phố; Giao phòng Nội vụ tổng hợp chung của các đơn vị và tham mưu thành lập Hội đồng tuyển dụng theo đúng quy định.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu cấp kinh phí tổ chức tuyển dụng theo quy định.

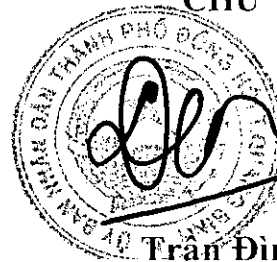
4. Văn phòng HĐND-UBND thành phố chịu trách nhiệm phối hợp với Phòng Nội vụ thông báo công khai những nội dung có liên quan đến xét tuyển viên chức trên Trang thông tin điện tử thành phố.

5. Các cơ quan, đơn vị có liên quan có trách nhiệm cử công chức, viên chức tham gia vào Hội đồng xét tuyển và các Ban giúp việc khác theo quyết định của Chủ tịch UBND thành phố hoặc Chủ tịch Hội đồng xét tuyển, tạo điều kiện cho Hội đồng thực hiện tốt nhiệm vụ ./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- CT, các PCT UBND TP;
- Phòng Nội vụ TP;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Trần Đình Đình

BẢNG TỔNG HỢP VỊ TRÍ VIỆC LÀM, TIÊU CHUẨN CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP

ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC NĂM 2015

Ban hành kèm theo Kế hoạch số 264/KH-UBND ngày 14/10/2015 của UBND thành phố Đồng Hới)

TT	Tên đơn vị	Ngạch; Mã số ngạch viên chức	Mã số đăng ký dự tuyển	Chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí việc làm	Trình độ chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu				Biên chế
						Trình độ chuyên môn	Tin học	Ngoại ngữ	Điều kiện khác	
1	Trung tâm Thể dục - Thể thao TP	Huấn luyện viên (Hạng III), V.10.01.03	01.01	1	Viên chức Nghiệp vụ phụ trách bộ môn Bơi lội, Bóng súng, Bóng chuyền	Đại học chính quy, Ngành Giáo dục Thể chất	Chứng chỉ B trở lên	CC Tiếng Anh trình độ A1 trở lên	Giấy chứng nhận Đăng cấp Vận động viên: Đăng cấp II Bơi lội, đăng cấp III Bóng súng, bóng chuyền	Biên chế sự nghiệp
2	Đài Truyền thanh - Truyền hình TP	Kỹ thuật viên 13,096	01.02	1	Kỹ thuật viên, quay phim	Đại học chuyên ngành Kỹ thuật điện, điện tử và Trung cấp trở lên chuyên ngành công nghệ điện ảnh-truyền hình.	Chứng chỉ B trở lên	CC Tiếng Anh trình độ B trở lên		Biên chế sự nghiệp
3	Trung tâm Công viên - Cây xanh TP	Tương đương chuyên viên, 01.003	01.03	1	Hành chính tổng hợp	Đại học Đông Phương học - Trung Quốc học	Chứng chỉ B trở lên		Chứng chỉ Kế toán - Kiểm toán	Biên chế tự trang trải
4	Trung tâm Giáo dục - Dạy nghề TP	Giáo viên trung học 15.113	01.04	1	Kỹ thuật chế biến món ăn	Đại học Sư phạm Kỹ thuật, chuyên ngành kỹ thuật Chế biến món ăn hoặc Công nghệ thực phẩm hoặc Kinh tế gia đình; Đại học chuyên ngành Kỹ thuật chế biến món ăn hoặc công nghệ thực phẩm, kinh tế gia đình có Chứng chỉ sư phạm.	Chứng chỉ B trở lên	CC Tiếng Anh trình độ B trở lên		Biên chế sự nghiệp

Cao

TT	Tên đơn vị	Ngạch, Mã số ngạch viên chức	Mã số đăng ký dự tuyển	Chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí việc làm	Trình độ chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu				Biên chế sự nghiệp
						Trình độ chuyên môn	Tin học	Ngoại ngữ	Điều kiện khác	
	Trung tâm Giáo dục - Đào nghề TP	Giáo viên trung học 15,113	01.05	1	Nghiệp vụ du lịch	Đại học Sư phạm Kỹ thuật, chuyên ngành du lịch hoặc Đại học, chuyên ngành Du lịch có Chứng chỉ Sư phạm.	Chứng chỉ B trở lên	CC Tiếng Anh trình độ B trở lên		

Cam



TỔNG HỢP
SỐ NGƯỜI LÀM VIỆC TRONG ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP
VÀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP NĂM 2015
(Kèm theo Kế hoạch số 264/KH-UBND ngày 01/10/2015 của UBND thành phố)

TT	Tên đơn vị trực thuộc	Biên chế được giao năm 2015	Số lượng viên chức hiện có đến 30/8/2015	Số lượng viên chức còn thiếu	Số lượng chỉ tiêu biên chế dự phòng	Đăng ký tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng	Ghi chú
1	Trung tâm Thể dục - Thể thao TP	5	4	1	0	1	Xét tuyển	
2	Đài Truyền thanh - Truyền hình TP	11	9	2	0	1	Xét tuyển	Đang thẩm định KH xét tuyển đặc cách 01
3	Trung tâm Công viên - Cây xanh TP	80	61	19	15	1	Xét tuyển	Đang Thẩm định KH xét tuyển đặc cách 03
4	Trung tâm Giáo dục - Đào tạo nghề Đồng Hới	27	24	3	1	2	Xét tuyển	
Tổng		123	98	25	16	5		