

**THÔNG BÁO**

**Ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND thành phố  
tại buổi giao ban ngày 02/11/2012**

Ngày 02/11/2012, đồng chí Trần Đình Dinh - Chủ tịch UBND thành phố chủ trì tổ chức buổi giao ban mở rộng theo định kỳ. Dự họp có các đồng chí Phó Chủ tịch UBND thành phố, (đ/c Hoàng Đình Thắng - Phó Chủ tịch UBND - vắng có lý do) các đồng chí đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND thành phố.

Sau khi nghe đồng chí Chánh Văn phòng HĐND-UBND báo cáo tình hình thực hiện công tác tháng 10/2012, đề xuất một số nội dung công việc trong tháng 11/2012; các ý kiến phát biểu, trao đổi của các đồng chí Phó Chủ tịch UBND thành phố, các đồng chí đại diện lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị, đồng chí Trần Đình Dinh - Chủ tịch UBND thành phố kết luận chỉ đạo một số nội dung sau:

**1. Các phòng, ban, đơn vị:** Tiếp tục kiểm tra, rà soát và đôn đốc tiến độ giải quyết các công việc đã giao tại phiếu xử lý giao việc, thông báo kết luận nội dung cuộc họp, thông báo kết luận các phiên tiếp công dân đảm bảo đúng thời gian quy định.

- Tăng cường công tác giải quyết khiếu nại tố cáo của công dân, tập trung giải quyết dứt điểm các khiếu nại tố cáo còn tồn đọng, kéo dài; kiểm tra, rà soát và giải quyết các ý kiến kiến nghị của cử tri. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo UBND thành phố để có chỉ đạo thực hiện kịp thời, sâu sát;

- Báo cáo kết quả thực hiện tình hình kinh tế xã hội năm 2012 và phương hướng nhiệm vụ năm 2013 về Văn phòng HĐND-UBND thành phố trước ngày **12/11/2012** để tổng hợp báo cáo;

- Tập trung chuẩn bị các văn bản phục vụ Kỳ họp thứ 6 - HĐND thành phố khóa XX theo nội dung Công văn số 922/UBND ngày 30/10/2012 của UBND thành phố.

- Rà soát các chỉ tiêu kinh tế - xã hội để đôn đốc thực hiện theo đúng kế hoạch. Trong đó cần tập trung ưu tiên các biện pháp, giải pháp để công tác thu ngân sách cơ bản đảm bảo theo kế hoạch đề ra;

- Tổ chức Hội nghị kiểm điểm tập thể và cá nhân các đồng chí Trưởng, Phó các phòng, ban, đơn vị theo tinh thần Nghị quyết TW 4 khóa XI về một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng;

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động đón Tết Nguyên đán Quý Tỵ 2013 và kỷ niệm 83 năm ngày thành lập Đảng CSVN 3/2 của phòng, ban, đơn vị mình và gửi về Văn phòng HĐND-UBND thành phố trước ngày **12/11/2012** để tổng hợp xây dựng kế hoạch chung của thành phố. (Kế hoạch cần tập trung vào các vấn đề như: Nội dung các hoạt động; thời gian và địa điểm tổ chức; thành phần tham gia; dự trù kinh phí thực hiện).

**2. Phòng Tài chính - Kế hoạch:** Tiếp tục thực hiện các giải pháp tại Chỉ thị số 22/CT-CT ngày 25/9/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc điều hành thực hiện nhiệm vụ tài chính - ngân sách những tháng cuối năm 2012. Đồng thời theo dõi sát tình hình thu chi ngân sách để kịp thời báo cáo UBND thành phố điều hành đúng quy định Luật Ngân sách.

- Tập trung xây dựng dự toán ngân sách năm 2013; phối hợp với Chi cục Thuế thành phố chuẩn bị dự toán thu ngân sách năm 2013 để chuẩn bị làm việc với Sở Tài chính.

- Tham mưu nguồn để UBND thành phố xem xét hỗ trợ kinh phí cho các trường đăng ký xây dựng chuẩn Quốc gia trong năm 2012;

- Chủ trì, phối hợp với Ban QLDAĐT&XD, BQL Chợ thực hiện các thủ tục chuẩn bị đấu giá các quầy hàng ở Chợ Đồng Hới.

**3. Phòng Kinh tế:** Tăng cường làm việc với các địa phương, cơ sở để chủ động nắm bắt tình hình; thực hiện việc phân công nhiệm vụ cụ thể đối với từng cán bộ, công chức của Phòng đồng thời gửi thông báo đến Lãnh đạo UBND thành phố theo quy định.

- Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra các xã, phường tham gia dự án về tiến độ thực hiện Đề án sản xuất rau an toàn, đảm bảo sản xuất rau trong vụ Đông năm 2012;

- Tổng hợp nhu cầu thuê đất của các Doanh nghiệp đăng ký vào sản xuất tại cụm TTCN Phú Hải trình UBND thành phố xem xét trước khi trình UBND tỉnh phê duyệt. Thời gian hoàn thành trong tháng 11/2012;

- Chỉ đạo các xã, phường triển khai vụ Đông Xuân năm 2012 theo đúng lịch thời vụ;

- Chỉ đạo công ty TNHH Hải Dương quản lý và sử dụng lò giết mổ gia súc tập trung tại phường Bắc Nghĩa đảm bảo vệ sinh môi trường; tham mưu cho UBND thành phố xem xét hỗ trợ một phần kinh phí cho các hộ dân bị thiệt hại trước thời gian bàn giao lò giết mổ.

**4. Phòng TN-MT:** Kiểm tra, rà soát và tập trung giải quyết dứt điểm các khiếu nại của công dân liên quan đến việc cấp GCNQSD đất.

- Tiếp tục chỉ đạo Văn phòng ĐKQSD đất đẩy mạnh việc thực hiện cấp Giấy chứng nhận QSDĐ cho các hộ gia đình, cá nhân đảm bảo thời gian theo quy định.

- Phối hợp với các phòng, ban liên quan và UBND phường Đồng Phú tiến hành các thủ tục giao đất cho bà Trần Thị Gái.

- Tổ chức kiểm tra vệ sinh môi trường ở Chợ Đồng Hới để có biện pháp giải quyết.

**5. Phòng Nội vụ:** Thực hiện rà soát các văn bằng, chứng chỉ đối với các thí sinh đã trúng tuyển viên chức sự nghiệp tại các Trường Mầm non và tại các Trạm y tế năm 2012, đảm bảo tính chính xác theo quy định của pháp luật.

- Hướng dẫn các phòng, ban, đơn vị thực hiện công tác đánh giá, nhận xét cán bộ, công chức, viên chức năm 2012; tổng hợp bản nhận xét, đánh giá của các phòng, ban, đơn vị trình UBND thành phố đánh giá theo quy định.

- Tham mưu Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo các hoạt động Tuần Văn hóa - Du lịch Đồng Hới năm 2013 và Ban Chỉ đạo thực hiện Nghị quyết văn minh đô thị theo đúng quy định.

**6. Phòng Y tế:** Tham mưu danh mục mua sắm các thiết bị chuyên dùng, thiết yếu, phù hợp để trang bị cho Trạm Y tế các xã phường nhằm đáp ứng cơ bản các yêu cầu của Bộ tiêu chí quốc gia về y tế xã giai đoạn 2011 - 2020.

- Tham mưu công văn thành lập Đoàn và tiến hành kiểm tra rà soát đối với các Trạm Y tế đăng ký triển khai Bộ tiêu chí quốc gia về y tế xã giai đoạn 2011 - 2020 trong năm 2013 trước khi đề nghị tỉnh kiểm tra, công nhận. Trong quá trình khảo sát phải có sự tham gia của lãnh đạo các xã, phường.

**7. Phòng Văn hóa - Thông tin:** Tham mưu kế hoạch tổ chức các hoạt động Tuần Văn hóa - Du lịch Đồng Hới năm 2013 trình UBND thành phố thông qua. Thời gian hoàn thành trước ngày 12/11/2012.

- Tham mưu danh sách thành phần Ban Chỉ đạo Tuần Văn hóa - Du lịch Đồng Hới năm 2013, Ban Chỉ đạo thực hiện Nghị quyết văn minh đô thị gửi về phòng Nội vụ để xin ý kiến Thường vụ Thành ủy theo quy định;

- Tập trung kiểm tra, bình xét, đề nghị công nhận các cơ quan, đơn vị đạt danh hiệu đơn vị văn hóa năm 2012 để báo cáo UBND thành phố xem xét quyết định. Thời gian hoàn thành trong tháng 12/2012;

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền chào mừng Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Quý Tỵ 2013;

- Xây dựng kế hoạch Đại hội TDTT cấp thành phố năm 2013 trình UBND thành phố thông qua; đồng thời chỉ đạo UBND các xã, phường chuẩn bị kế hoạch để chủ động triển khai trong năm 2013;

- Tổ chức kiểm tra việc quản lý, sử dụng Nhà văn hóa thôn, tiểu khu trên địa bàn. Trong quá trình kiểm tra nếu phát hiện việc sử dụng sai mục đích cần tham mưu UBND thành phố biện pháp xử lý.

**8. Phòng GD-ĐT:** Tham mưu cho UBND thành phố tổ chức họp bàn giải quyết các khó khăn, vướng mắc đối với các địa phương, đơn vị trường học đăng ký xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia trong năm 2012. Đồng thời tổ chức làm việc với các địa phương, thống nhất trước khi đưa vào kế hoạch đầu tư xây dựng trường chuẩn Quốc gia năm 2013.

**9. Phòng QLĐT:** Hoàn thành quy định quản lý vỉa hè trình UBND thành phố ban hành.

- Bám sát, đôn đốc thường xuyên tiến độ thực hiện Đề án xã hội hóa vỉa hè ở đường Trần Hưng Đạo; đồng thời đôn đốc, kiểm tra tiến độ xây dựng tuyến đường kiểu mẫu để báo cáo UBND thành phố có sự chỉ đạo kịp thời.

- Rà soát, quy hoạch các kho hàng tập trung theo đúng quy hoạch chung đã được phê duyệt để báo cáo UBND tỉnh theo đúng quy định.

- Triển khai cấm biển tên đường thành phố năm 2012 đợt 5 với mức độ phù hợp số kinh phí đã được phê duyệt.

- Rà soát, thẩm định dự toán đặt hàng dịch vụ công ích năm 2013.

**10. Phòng LĐ, TB & XH:** Hoàn thành báo cáo đánh giá, rà soát hộ nghèo năm 2012.

**11. Thanh tra:** Tích cực, chủ động làm việc với các phòng, ban, đơn vị liên quan để tập trung giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân đảm bảo trình tự, thủ tục;

- Hướng dẫn các phòng, ban, đơn vị thực hiện việc công khai tài sản đối với các đối tượng thuộc diện công khai theo đúng quy định của pháp luật.

**12. Ban CHQS thành phố:** Tham mưu cho UBND thành phố tờ trình về việc xin chủ trương bắn pháo hoa nhân dịp đón Tết Nguyên đán Quý Tỵ năm 2013 và kỷ niệm 83 năm ngày thành lập Đảng CSVN 3/2 để báo cáo Thường trực Thành ủy trước khi xin ý kiến UBND tỉnh.

**13. Trung tâm Phát triển Quỹ đất:** Tập trung GPMB dứt điểm một số công trình như quán ông Vy bà Thuận, nút cổ chai đường Lý Thái Tổ - Lý Nhân Tông (Bắc Nghĩa), đường Nam Lý - Trùng Truong (Nam Lý) .... đồng thời tham mưu cho UBND thành phố tổ chức đối thoại với các hộ gia đình để giải quyết một số vướng mắc trong công tác GPMB.

- Đẩy nhanh tiến độ thực hiện các Dự án phát triển quỹ đất của thành phố như khu HTKT thôn Hà Thôn (Bảo Ninh), khu HTKT phường Phú Hải để đưa vào kế hoạch đấu giá QSD đất;

- Phối hợp với Ban QLDAKVCNGTVT (Sở GTVT) để tiến hành chi trả tiền đền bù GPMB cho hộ gia đình Thúc - Miên (Nam Lý) đầy đủ, kịp thời, theo đúng quy định.

**14. Đội QT&TTĐT:** Tăng cường công tác kiểm tra quản lý đô thị và trật tự đô thị trên địa bàn, nhất là các hộ kinh doanh, buôn bán trên vỉa hè tại các trục đường Hà Huy Tập, Trần Hưng Đạo, Cầu Nhật Lệ....

- Xây dựng kế hoạch hoạt động của Tổ công tác liên ngành, tiến hành kiểm tra xử lý vi phạm hành chính về trật tự, mỹ quan đô thị trên địa bàn thành phố đảm bảo duy trì có hiệu quả.

**15. Ban QLDAĐT&XD thành phố:** Tập trung quyết toán, nghiệm thu các công trình đã hoàn thành.

- Đẩy nhanh tiến độ thực hiện thủ tục chuẩn bị đầu tư một số công trình năm 2013; triển khai các thủ tục chuẩn bị khởi công xây dựng hạng mục sân và kè chợ Đồng Hới; thực hiện công tác GPMB Bến xe chợ Đồng Hới.

**16. Chi cục Thuế:** Chủ trì, phối hợp với phòng TC - KH chuẩn bị dự toán thu ngân sách năm 2013 trình UBND thành phố xem xét trước khi làm việc với Sở Tài chính.


- Rà soát các khoản thu theo kế hoạch để tập trung các giải pháp thu ngân sách và chống thất thu, đảm bảo thu đủ các nguồn thu theo kế hoạch năm 2012.

Trên đây là ý kiến kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND thành phố tại buổi giao ban ngày 02/11/2012. UBND thành phố thông báo đến các phòng, ban, đơn vị biết, tổ chức thực hiện nghiêm túc, theo đúng thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- TT HĐND TP;
- CT, PCT UBND TP;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Lưu: VT, VP.

TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

  
HỒ THANH HẢI